

Guide d'utilisation de diploDATA

Service d'Information et d'Orientation

comment est constituée diplodata ?

Elle est construite **à partir des informations figurant sur les sites internet des universités et écoles.**

De ce fait, si vous trouvez que cette fiche est incomplète, vous devez vous adresser à l'établissement qui dispense le diplôme pour obtenir plus d'informations.

Elle est **mise à jour dès que j'ai connaissance d'un changement** (ajout ou suppression de diplôme, changement d'adresse de la fiche descriptive…).

Cependant, il se peut que certains liens soient brisés :

- Soit parce que je ne l'ai pas encore remarqué,
- Soit parce qu'ils sont brisés sur le site de l'établissement.

Dans les deux cas, n'hésitez pas à m'envoyer un mail à pole-formation@u-bourgogne.fr en m'indiquant quel diplôme a un lien brisé pour que je puisse le corriger (et vous le renvoyer pour que vous ne perdiez pas de temps).

http://diplodata.u-bourgogne.fr

comment utiliser diplodata ?

la recherche

Deux types de recherche s'offrent à vous :

- la recherche guidée
- la recherche avancée

La **recherche guidée** dans laquelle vous devez d'abord choisir un **type de diplôme puis un domaine de formation**. Ce 1er choix effectué, vous devez ensuite sélectionner **une, plusieurs ou toutes les régions françaises**. A ce stade, vous pouvez **soit lancer votre recherche, soit l'affiner** en précisant **une mention, un niveau d'entrée en formation (niveau minimum requis), des mots clefs, une modalité de formation et/ou un établissement**. Le nombre de résultats est affiché avant le lancement de la recherche.

La **recherche avancée** vous permet en **une seule étape d'agir sur tous ces critères de recherche simultanément**, avec, à chaque nouveau choix, **le nombre de résultats.**

Attention toutefois, plus vous choisirez de **critères simultanément, moins les résultats seront nombreux** (voire même inexistants).

mots-clefs

Vous pouvez saisir **un mot entier ou simplement quelques syllabes du mot.** Pour obtenir un plus grand nombre de résultats, **privilégiez le singulier** au pluriel.

Elle permet également une **recherche par abréviation** (exemple : STAPS permet de trouver toutes les licences Sciences et techniques des activités physiques et sportives, même si certaines ont changé de mention).

Important : Dans la recherche avancée, **si vous ne choisissez pas de type de diplôme** vous pourrez alors avoir en résultat **des diplômes de niveaux différents** (ils seront classés par type de diplôme et dans le complément sur la fiche, vous pourrez savoir de quel diplôme il s'agit).

mention

Pour les **licences, licences professionnelles ou encore les DUT, la recherche par mention peut-être intéressante** parce que les intitulés de ces formations sont soit identiques de fait d'un établissement à l'autre, soit réglementés par le ministère et vous aurez donc un grand nombre de résultats vous permettant de découvrir toutes les universités françaises proposant un DUT Information-communication, par exemple.

Par contre, **pour les autres diplômes, ce critère de recherche n'est pertinent que si vous êtes certain que le diplôme que vous recherchez porte cette mention.** En effet, les universités sont libres de choisir les mentions de leurs masters et il n'y a donc pas d'harmonisation. En résumé, au niveau master, une mention équivaut souvent au diplôme d'une seule université.

Alternance, formation initiale, formation continue, à distance

Ces critères vous permettent de choisir les formations en fonction de leurs modalités d'enseignement et **pour l'alternance de distinguer les formations en apprentissage de celles en contrat de professionnalisation.**

Niveau d'entrée

Ce critère correspond au **niveau minimum requis** pour entrer dans la formation.

nouveau

Ce critère permet d'afficher uniquement les formations ayant **ouvert durant l'année en cours et celles prévues pour la rentrée suivante.**

région

La recherche par région vous permettra de **sélectionner une ou plusieurs régions** et de découvrir uniquement les diplômes dispensés dans cette (ces) région(s).

Et après ?

Cette base de données est un outil conçu pour vous permettre de prendre connaissance de toutes les formations universitaires qui s'offrent à vous.

Si vous n'arrivez pas à choisir celle qui vous conviendrait le mieux, vous pouvez prendre contact avec le service d'information et d'orientation le plus proche de chez vous pour rencontrer un conseiller d'orientation psychologue.

Pôle Formation et Vie Universitaire

Maison de l'université
Esplanade Erasme
BP 27877
21078 Dijon Cedex

Téléphone : 03 80 39 39 80
Messagerie : pole-formation@u-bourgogne.fr

Horaires :
Accueil du pôle : du lundi au jeudi de 9 à 18h
Le vendredi de 10h à 18h

Pour construire votre projet, n'hésitez pas à demander conseil au personnel du Pôle Formation et Vie Universitaire, à venir consulter la documentation à votre disposition ou à prendre rendez-vous auprès des Conseillères d'Orientation-Psychologues.